



ZASADY REKRUTACJI

DO IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. B.PRUSA W SZCZECINIE

NA ROK SZKOLNY 2026/2027

1. Zasady rekrutacji w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Prusa w Szczecinie obowiązujące na rok szkolny 2026/2027 – podstawa prawna

Zgodnie z art. 154 ust. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431) w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów oraz Zarządzenie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2026/2027 w województwie zachodniopomorskim

2. Uwzględniając te wymogi, absolwenci ośmioletnich szkół podstawowych mogą ubiegać się o przyjęcie do 3 klas o profilach:

Klasa matematyczno- fizyczna 1 A

Klasa biologiczno-chemiczna 1 B

Klasa językowo-geograficzna 1 C

Profil kształcenia	Przedmioty w zakresie rozszerzonym	Języki obce	Przedmioty punktowane
1 A Klasa matematyczno - fizyczna	matematyka, fizyka, język angielski,	angielski, niemiecki	język polski, matematyka, fizyka, język obcy
1 B Klasa biologiczno - chemiczna	biologia, chemia, język angielski	angielski, niemiecki	język polski, matematyka, biologia, chemia
1 C Klasa językowo-geograficzna	język polski, geografia, język angielski,	angielski, niemiecki/ francuski	język polski, matematyka, geografia język obcy



3. Obowiązujące terminy w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych rok szkolny 2026/27

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	od 7.05.2026 r. do 12.06.2026 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 3.07.2026 r. do 7.07.2026 r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 07.07.2026 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 13.07.2026 r. do godz. 10.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13.07.2026 r. godz. 15.00
6.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej	od 13.07.2026 r. od godz. 15.00 do 16.07.2026 r. do godz. 10.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16.07.2026 r. godz. 14.00
8.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole	do 17. 07.2026 r. do godz. 10.00
9.	Opublikowanie przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejscach w szkołach ponadpodstawowych	17.07.2026 r. do godz. 12.00

4. Szczegółowe zasady rekrutacji:

4.1 Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, Olimpiad: Matematycznej Juniorów, Historycznej Juniorów, Informatycznej Juniorów, Języka Angielskiego Juniorów oraz Olimpiady Literatury i Języka Polskiego dla szkół podstawowych przeprowadzonych na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej, a także laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim (organizowanych przez kuratora oświaty) i ponadwojewódzkim (organizowanych przez właściwych kuratorów oświaty na podstawie zawartego porozumienia) są przyjmowani do



szkoły w pierwszej kolejności. Aby móc skorzystać z uprawnienia, kandydat zobowiązany jest przedstawić stosowne zaświadczenie potwierdzające otrzymany tytuł. Wykaz konkursów znajduje się na stronie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty, a olimpiad przedmiotowych na stronie MEiN.

4.2 Przeliczone na punkty (maks. 100 punktów) wyniki egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej – 0,35 pkt (język polski i matematyka) oraz 0,3 pkt (język obcy nowożytny) za każdy punkt procentowy uzyskany na egzaminie ósmoklasisty z zakresów:

- języka polskiego – maks. 35 punktów
- matematyki – maks. 35 punktów
- języka obcego nowożytnego – maks. 30 punktów.

4.3 Oceny z czterech obowiązkowych przedmiotów edukacyjnych (podane w tabeli w pkt.2) uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max 72 punkty).

Oceny z ww. przedmiotów przeliczane są według zasady:

- celujący po 18 pkt
- bardzo dobry po 17 pkt
- dobry po 14 pkt
- dostateczny po 8 pkt
- dopuszczający po 2 pkt
- Ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 pkt.

4.4 Szczególne osiągnięcia **wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej** zgodne z wykazem konkursów i uwzględnione w Wykazie zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ustalonym przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027 – maks. 18 pkt.

4.5 Szczególne osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, **wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej** – 3 pkt.

5. Ostateczną listę przyjętych do poszczególnych klas ustala Szkolna Komisja Rekrutacyjna.

6. Dokumentację kandydata stanowią:

- złożony przez kandydata wniosek o przyjęcie do szkoły w wersji elektronicznej i osobiście (do pobrania ze strony www.nabor.pcss.pl/szczecin/)
- kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- kopia zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje lub więcej dzieci – druk oświadczenia na stronie naboru) – w przypadku zaznaczenia tego faktu na wniosku
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność) – w przypadku zaznaczenia tego faktu na wniosku
- orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 r. nr 127 poz. 721, z późn. zm.) – orzeczenie może dotyczyć kandydata, jego rodzica lub rodzeństwa-) – w przypadku zaznaczenia tego faktu na wniosku



- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód albo separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (druk oświadczenia na stronie naboru)-) – w przypadku zaznaczenia tego faktu na wniosku
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r, poz. 135, ze zm.)) – w przypadku zaznaczenia tego faktu na wniosku
- oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej*;
- oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty*
- 3 fotografie (podpisane na odwrocie)*;
- karta zdrowia*;
- kopertę ze znaczkiem pocztowym zaadresowaną do kandydata*

**dokumenty wymagane po przyjęciu kandydata do szkoły*

7. Potwierdzeniem woli nauki w danej klasie, do której kandydat został zakwalifikowany, jest złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty.

8. Tryb odwoławczy

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 20.07.2026 r.
2.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
3.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
4.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

DYREKTOR

IV Liceum Ogólnokształcącego im. B. Prusa w Szczecinie

DYREKTOR
IV Liceum Ogólnokształcącego
im. B. Prusa
mgr Janusz Olczak